

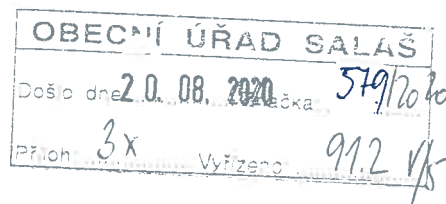
Poptávkové řízení pro veřejnou zakázku malého rozsahu

- Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

Způsob zadání: Dle pravidel zadavatele mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Jméno/název: Obec Salaš
IČO: 00362417
Adresa: Salaš č.p. 85, 687 06 Velehrad
Kontaktní osoba: Jitka Točková
Telefon: mob. 775 568 706
Email: starosta@salasuh.cz
Datová schránka: sbeass3



2. NÁZEV ZAKÁZKY:

„Svoz komunálního odpadu a evidence obsloužených nádob v obci Salaš - 2021“

3. DRUH ZAKÁZKY dle předmětu: veřejná zakázka na služby

DRUH ZAKÁZKY dle předpokládané hodnoty: veřejná zakázka malého rozsahu

4. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Den odeslání výzvy k podání nabídek: **20. 08. 2020**

Lhůta pro podání nabídek **končí dne: 15. 09. 2020 v 10:00 hod.**

Nabídky lze doručit doporučenou poštou nebo osobně. Při podání nabídky poštou se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou Obecního úřadu Salaš na uvedené adrese.

5. MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY:

Adresa: Obecní úřad Salaš, č.p. 85, 687 06 Velehrad

Místnost: kancelář referentky OÚ Salaš

6. PŘEDMĚT ZAKÁZKY:

Předmětem zakázky je poskytování služeb v odpadovém hospodářství v obci Salaš:

- Svoz a využití / likvidace/ odstranění směsného komunálního odpadu (SKO) ze sběrných nádob jednou za 14 kalendářních dnů (s možností změny intervalu na jednou za 21 dnů).
- Svoz a využití / likvidace/ odstranění objemného odpadu z kontejnerů na sběrných místech jednou za 2 měsíce.
- Svoz a využití druhotných surovin:
 - kontejnerový sběr plastu ze sběrného místa - jednou za 1 kalendářní měsíc
 - kontejnerový sběr papíru ze sběrného místa - jednou za 1 kalendářní měsíc
 - kontejnerový sběr směsného skla ze sběrného místa – jednou za 1 kalendářní měsíc
 - odvoz pytlů s plasty ze sběrného místa jednou za měsíc
 - odvoz pytlů s papírem ze sběrného místa jednou za měsíc

- d) Evidence obsloužených nádob a kontejnerů s SKO prostřednictvím hardware a aplikace kompatibilní s motivačním systémem třídění odpadů zadavatele. Evidence zahrnuje načtení čárového kódu připevněného na sběrné nádoby, dále načtení kódu popisujícího příslušnou zaplněnost nádoby a kódu popisujícího obsah sběrné nádoby. *(Dodavatel si na vlastní náklady pořídí kompatibilní hardware (čtečky a notebook – specifikace v příloze č.4) potřebný k evidování obsloužených nádob/pytlů a kontejnerů. Aplikaci dodá zadavatel. Zadavatel zajistí stran aplikace dvojí ochranu dat (načtená data budou ukládána do PC i do čteček), dodavatel zajistí ochranu dat důsledným proškolením obsluhy, průběžnou kontrolou hardware a sledováním činnosti aplikace při probíhající evidenci nádob. Odeslání dat na server zadavatele zajistí dodavatel, a to v den realizovaného svozu. Za ztrátu dat ručí dodavatel a nese za ni plnou odpovědnost. Data budou podkladem pro fakturaci. (Poznámka: tisk čárových kódů a jejich nalepení na jednotlivé sběrné nádoby si zajistí objednatel.)*
- e) Poskytování vážných lístků zadavateli do 3 pracovních dní po realizovaném svozu za všechny předané odpady za účelem jejich využití nebo odstranění.
- f) Zpracování výkazu pro autorizovanou obalovou společnost EKO-KOM. Tento výkaz bude zadavateli předkládán ke kontrole do 15 dnů po skončení čtvrtletí a po odsouhlasení zasílán autorizované obalové společnosti EKO-KOM.
- g) Vedení průběžné evidence o produkci a nakládání s odpady obce. Tato evidence bude předložena zadavateli jako podklad pro hlášení o produkci a nakládání s odpady v datovém standardu ISPOP nejpozději do 31.ledna každého kalendářního roku.

Specifikace předpokládaného množství jednotlivých druhů odpadů:

Kód odp.	Ktg.	Název odpadu	Upřesnění	Množství - tun/rok
200101	O	Papír a lepenka		2
200139	O	Plasty		9
200102	O	Skleněné obaly	barevné	15
200301	O	Směsný komunální odpad		65
200307	O	Objemný odpad		18

Počty vyvážených nádob či kontejnerů, stejně tak i četnost vývozu a hmotnosti odpadů jsou pouze předpokládány a při samotné realizaci svozu odpadů se mohou lišit. Zadavatel si vyhrazuje právo měnit počet vyvážených nádob či kontejnerů a měnit četnost vývozů. Zhotovitel je povinen tyto změny akceptovat a fakturovat práce pouze dle skutečně vyvezeného množství nádob či kontejnerů a hmotnosti odpadů.

7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ

Pro hodnocení nabídek bylo stanoveno jediné kritérium - **nejnižší nabídková cena**.

Hodnocení probíhá seřazením nabídek podle absolutní hodnoty nabídkové ceny bez DPH od nejnižší po nejvyšší. Jako nejvhodnější nabídka bude hodnocena nabídka uchazeče s nejnižší nabídkovou cenou.

Hodnocena bude nabídková cena bez DPH.

8. ZPŮSOB JEDNÁNÍ S UCHAZEČI: Zadavatel si nevyhrazuje jednání o podaných nabídkách.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY:

- a) Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě.
- b) Nabídka bude podána v jednom vyhotovení (1 originál) a bude uložena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „**Svoz komunálního odpadu a evidence obslužených nádob v obci Salaš - 2021**“. Obálka bude dále označena nápisem „**SOUTĚŽ – NEOTVÍRAT**“. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče.
- c) Nabídka musí splňovat požadavky výzvy a zadávací dokumentace.
- d) Nabídka musí obsahovat identifikační údaje uchazeče, s uvedením funkce – pracovního zařazení.
- e) Nabídka musí být opatřena datem a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- f) Všechny součásti nabídky (přílohy zadávací dokumentace včetně příkazní smlouvy) musí být řádně vyplněny, datovány a podepsány.

Nabídka musí být předložena v tomto členění

1. Vyplněný krycí list - viz příloha č.1 (*originál*)
2. Plná moc, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba (*originál*)
3. Čestné prohlášení o splnění základní kvalifikace – viz příloha č.2 (*originál*)
4. Všechny doklady pro prokázání splnění profesní kvalifikace (*prostá kopie* - viz. zadávací dokumentace, bod 15.
5. Vyplněná a podepsaná příkazní smlouva - viz. příloha č.3 (*originál*)

10. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY:

- a) Nabídková cena bude uvedena v české měně (koruna česká).
- b) Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za plnění předmětu zakázky na základě specifikace požadavků zadavatele stanovených ve výzvě – poptávkovém řízení vč. jejích příloh.
- c) Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady na realizaci zakázky včetně nákladů souvisejících s tím, že nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou. Zvýšení ceny může být provedeno pouze:
 - v případě, že v průběhu realizace dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude nabídnutá cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
- d) Nabídková cena bude uvedena v tomto členění (vyplněním krycího listu str.1 – příloha č.1 a v návrhu příkazní smlouvy):
 - Nabídková cena bez DPH
 - Samostatně DPH
 - Nabídková cena s DPH
- e) Nabídková cena uchazeče bude dále předložena v následujícím podrobném členění a pořadí (vyplněním krycího listu str.2 příloha č.1 a v návrhu příkazní smlouvy) :
 1. cena za výsyp 1 sběrné nádoby se směsným komunálním odpadem o objemu 110 nebo 120 litrů včetně využití / odstranění odpadu
 2. cena za výsyp 1 sběrné nádoby se směsným komunálním odpadem o objemu 240 litrů včetně využití / odstranění odpadu

3. cena za výsyp 1 sběrné nádoby se směsným komunálním odpadem o objemu 1100 litrů včetně využití / odstranění odpadu
4. cena za 1 odvoz pytlů s plasty ze sběrného místa
5. cena za výsyp 1 sběrné nádoby o objemu 1100 l s plasty ze sběrného místa v obci
6. cena za využití nebo výkup 1 tuny plastu
7. cena za 1 odvoz pytlů s papírem ze sběrného místa
8. cena za výsyp 1 sběrné nádoby o objemu 1100 l s papírem ze sběrného místa v obci
9. cena za využití nebo výkup 1 tuny papíru
10. cena za výsyp 1 sběrné nádoby o objemu 1100 l se směsným sklem
11. cena za výsyp 1 sběrné nádoby o objemu 240 l se směsným sklem
12. cena za využití nebo výkup 1 tuny směsného skla z kontejnerového sběru
13. cena za odvoz a likvidaci / odstranění 1 tuny objemného odpadu v kontejnerech ze sběrného místa v obci

Každá dílčí cena položky bude zahrnovat veškeré náklady související s danou položkou (doprava, manipulace, využití, odstranění, evidence) v souladu se specifikací předmětu zakázky dle bodu 6. těchto zadávacích podmínek a dle specifikace přílohy č. 3 – příkazní smlouvy.

f) Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena **roční** bude vypočítána dle následujícího vzorce:

$$NC = (120 \cdot 26 \cdot W) + (25 \cdot 26 \cdot WW) + (6 \cdot 26 \cdot WWW) + (12 \cdot X) + (6 \cdot 12 \cdot XX) + (9 \cdot XXX) + (12 \cdot Y) + (5 \cdot 12 \cdot YY) + (2 \cdot YYY) + (4 \cdot 12 \cdot Z) + (3 \cdot 12 \cdot ZZ) + (15 \cdot ZZZ) + (17 \cdot O)$$

Nabídková cena za celé smluvní období **21 měsíců** bude vypočítána takto:

$$NCS = NC \cdot 1,75$$

W – cena za výsyp 1 sběrné nádoby se směsným komunálním odpadem o objemu 110, nebo 120 litrů včetně využití / odstranění odpadu

WW – cena za výsyp 1 sběrné nádoby se směsným komunálním odpadem o objemu 240 litrů včetně využití / odstranění odpadu

WWW - cena za výsyp 1 sběrné nádoby se směsným komunálním odpadem o objemu 1100 litrů včetně využití / odstranění odpadu

X – cena za 1 odvoz pytlů s plasty ze sběrného místa

XX – cena za výsyp 1 sběrné nádoby 1100 l s plasty ze sběrného místa v obci

XXX – cena za využití nebo výkup 1 tuny plastu (v případě výkupu uveďte před hodnotu znaménko mínus)

Y – cena za 1 odvoz pytlů s papírem ze sběrného místa

YY – cena za výsyp 1 sběrné nádoby 1100 l s papírem ze sběrného místa v obci

YYY – cena za využití nebo výkup 1 tuny papíru (v případě výkupu uveďte před hodnotu znaménko mínus)

Z - cena za výsyp 1 sběrné nádoby o objemu 1100 l se směsným sklem ze sběrného místa

ZZ - cena za výsyp 1 sběrné nádoby o objemu 240 l se směsným sklem ze sběrného místa

ZZZ – cena za využití nebo výkup 1 tuny směsného skla (v případě výkupu uveďte před hodnotu znaménko mínus)

O - cena za odvoz a likvidaci / odstranění 1 tuny objemného odpadu v 5 m³ kontejnerech ze sběrného místa

V případě, že uchazeč bude platit zadavateli výkup za odebrané druhotné suroviny (plast, papír, sklo), uvede se u položek XXX, YYY a ZZZ minusové znaménko.

Počet průměrně obslužených sběrných nádob (popelnic) na **SKO** za jeden svoz:

- 120 ks o objemu 110 nebo 120 litrů
- 25 ks o objemu 240 litrů
- 6 ks o objemu 1100 litrů

Počet výsypů za rok: 26

Množství tun za rok: 65 t

Počet svozů kontejnerů o objemu 1100 l s **plasty** z 1 sběrného místa v obci – 6 kontejnerů: **12**

Počet odvozů pytlů s plasty ze sběrného místa za rok: 12

- Množství tun plastu za rok: 9 t

Počet svozů kontejnerů o objemu 1100 l s **papírem** z 1 sběrného místa v obci – 5 kontejnerů: **12**

Počet odvozů pytlů s papírem ze sběrného místa za rok: 12

- Množství tun papíru za rok: 2 t

Počet svozů kontejnerů o objemu 1100 l se **směsným sklem** z 1 sběrného místa – 4 kont: **12**

Počet svozů nádob o objemu 240 l se **směsným sklem** z 1 sběrného místa – 3 nádoby: **12**

- Množství tun směsného skla za rok: 15 t

Počet kontejnerů 5 m³ na **objemný odpad** na sběrných místech: 5 ks

- Počet odvozů za rok: 6

Množství tun za rok: 17 t

11. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY:

Doba plnění zakázky: **21 měsíců - od 01.04.2021 do 31.12.2022.**

Místo plnění zakázky: **katastrální území obce Salaš**

12. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK:

Zadavatel nepřipouští podání variantních nabídek.

13. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ:

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně (v listinné nebo elektronické podobě) dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Dodatečné informace budou e-mailem odeslány všem uchazečům, kteří byli vyzváni k podání nabídky.

14. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ:

Základní kvalifikační předpoklady lze doložit Čestným prohlášením, které nesmí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace) – *(originál nebo ověřená kopie).*

15. POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ PROFESNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Dodavatel musí prokázat profesní kvalifikační předpoklady - doklad o oprávnění k podnikání:

- Výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, pokud je v ní zapsán nebo jiný doklad podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zadávané zakázky (výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikát vydaný správcem systému registru certifikovaných dodavatelů, výpis ze seznamu zahraničních dodavatelů či certifikát zahraničního dodavatele, licence apod.) - *(prostá kopie)*.

16. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou stanoveny v závazném návrhu příkazní smlouvy na plnění zakázky, která je přílohou č. 3 těchto zadávacích podmínek. Uchazeč je povinen akceptovat všechny stanovené obchodní podmínky. Obsah návrhu příkazní smlouvy nesmí být uchazečem jakkoliv měněn, musí být vyplněny identifikační údaje uchazeče a nabídková cena a musí být ze strany uchazeče podepsán oprávněnou osobou nebo osobou k tomu zmocněnou či pověřenou. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu příkazní smlouvy uchazeče.

17. DALŠÍ ÚDAJE

- a) Zadávací dokumentace včetně všech příloh bude uchazečům poskytnuta v elektronické podobě.

18. PRÁVA ZADAVATELE, JINÉ POŽADAVKY

- a) Poptávkové řízení zrušit
- b) Změnit nebo doplnit zadávací podmínky
- c) Odmítnout veškeré předložené nabídky
- d) Nehradit uchazečům náklady vzniklé účasti v soutěži
- e) Uchazeč je povinen ve své nabídce konkrétně specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a je povinen uvést identifikační údaje všech těchto subdodavatelů. Zadavatel si vyhrazuje, že svoz směsného komunálního odpadu nesmí být plněn subdodavatelem.
- f) Zadavatel má právo před podpisem smlouvy s vybraným uchazečem upravit rozsah služeb.

Uchazeč bere na vědomí, že zadavatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace dle zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, s výjimkou informací podléhajících obchodnímu tajemství.

V Salaši dne 20. 08. 2020

OBEC SALAŠ
Salaš č. 85
687 06 VELEHRAD
IČ: 00362417

.....
razítko a podpis statutárního zástupce zadavatele

Přílohy:

- Příloha č. 1 - krycí list rozpočtu
- Příloha č. 2 - čestné prohlášení o splnění základní kvalifikace
- Příloha č. 3 - návrh příkazní smlouvy
- Příloha č. 4 – specifikace hardware

KRYCÍ LIST NABÍDKY

pro zakázku

**„Svoz komunálního odpadu a evidence obslužených nádob v obci Salaš –
2021“**

(název zakázky)

UCHAZEČ (obchodní firma nebo název)	
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)	
Oprávněný zástupce, funkce (jméno a funkce-pracovní zařazení)	
Právní forma	
Identifikační číslo	
Daňové identifikační číslo	
Celková cena bez DPH	
DPH	
Celková cena s DPH	

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Uchazeč – dodavatel – zhotovitel (obchodní společnost / fyzická osoba):

se sídlem (bydlištěm/místem podnikání):

IČ:

zastoupen:

tímto **čestně prohlašuje**, že je způsobilým dodavatelem, který:

- a)** nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.

- b)** nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c)** nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d)** nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e)** není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V dne

.....
Jméno dodavatele - zhotovitele
Razítko a podpis oprávněného zástupce firmy

Příkazní smlouva o svozu komunálního odpadu a evidenci obslužených nádob - *NÁVRH*

uzavřená podle § 1724 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

1. SMLUVNÍ STRANY

Objednatel: Obec Salaš
IČ: 00362417
DIČ: ---
Sídlo: Salaš č.p.85, 687 06 Velehrad
Zastoupený: Jitka Točková
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 12925721/0100
Osoba oprávněná k jednání ve věcech technických: Jitka Točková, tel. 775 568 706

dále jen „**Objednatel**“

a

Zhotovitel:
zapsán v obchodním rejstříku vedeném soudem v
oddíl, vložka
IČ:
DIČ:
Sídlo:
Zastoupený:
Bankovní spojení:
Číslo účtu:

Zástupce ve věcech technických:
tel:
e-mail:
Zástupce ve věcech realizačních:
tel:
e-mail:

dále jen „**Zhotovitel**“

2. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

- 2.1. Smluvní strany se v souladu s ustanovením § 1724 a násl. občanského zákoníku dohodly, že se rozsah a obsah vzájemných práv a povinností z této smlouvy vyplývajících bude řídit příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 2.2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I. smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
- 2.3. Zhotovitel prohlašuje, že na celou dobu platnosti této smlouvy má sjednanou pojistnou smlouvu ve výši min. 1 000 000,- Kč, pro případ způsobení škody vlastní činností (kopii smlouvy předloží objednateli před podpisem smlouvy).
- 2.4. Zhotovitel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.

3. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1. Zhotovitel se zavazuje na základě této smlouvy provádět veškeré činnosti – služby související se sběrem, svozem, využitím a odstraněním směsného komunálního odpadu (dále též „SKO“), svozem, využitím a odstraněním dalších komunálních odpadů a druhotných surovin uvedených dle specifikace přílohy č. 1 této smlouvy. Počty vyvážených nádob či kontejnerů, stejně tak i četnost vývozu nádob a hmotnosti odpadů jsou pouze předpokládány a při samotné realizaci svozu odpadů se mohou lišit. Zadavatel si vyhrazuje právo měnit počet vyvážených nádob/pytlů či kontejnerů a měnit četnost vývozů. Zhotovitel je povinen tyto změny akceptovat a fakturovat služby pouze dle skutečně vyvezeného množství nádob/pytlů či kontejnerů a hmotnosti odpadů.
- 3.2. Zhotovitel se zavazuje na základě této smlouvy evidovat všechny obslužené nádoby a kontejnery na SKO prostřednictvím hardware a aplikace kompatibilní s motivačním systémem třídění odpadů Objednatele. Evidence zahrnuje načtení čárového kódu připevněného na sběrné nádoby, dále načtení kódu popisujícího příslušnou zaplněnost nádoby a kódu popisujícího obsah sběrné nádoby.
- 3.3. Veškeré činnosti musí odpovídat požadavkům příslušných právních předpisů, zejména pak zákonu č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o odpadech“) a všem dotčeným prováděcím vyhláškám, souvisejícím právním předpisům a platné obecně závazné vyhlášce obce Salaš o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních

odpadů vznikajících na území obce Salaš. Pokud Objednatel přijme novou obecně závaznou vyhlášku o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů vznikajících na území obce, poskytne tuto OZV neodkladně Zhotoviteli.

- 3.4. Zhotovitel je povinen provádět výše popsané činnosti vlastním jménem, na vlastní odpovědnost a na své nebezpečí.
- 3.5. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavírají po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

4. MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1. Místem plnění je katastrální území obce Salaš, dále v textu jen „obec“.

5. DOBA PLNĚNÍ

- 5.1. Smlouva se uzavírá na dobu 21 měsíců od 01.04.2021 do 31.12.2022.
- 5.2. Zhotovitel bude provádět sjednané činnosti v souladu s odsouhlaseným časovým harmonogramem. Pro tento účel jsou mezi oběma stranami dohodnuty kontaktní osoby a kontaktní telefonní čísla:

Za objednatele: Jitka Točková - starostka, tel: 773 597 115; starosta@salasuh.cz

Za zhotovitele:

6. ÚPLATA

- 6.1. Objednatel se zavazuje provádět úhradu sjednané úplaty za provedení prací a služeb na podkladě faktur vystavených zhotovitelem. Úplata za provádění činností dle čl. 3 této smlouvy byla mezi smluvními stranami sjednána dohodou, a to ve výši stanovené v cenících, jež tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě, na kterou smluvní strany při určování výše úplaty shodně odkazují. Při určování úplaty na příslušné měsíční období se bude vycházet ze skutečného počtu svezených nádob, dle jednotkových cen uvedených v příloze č. 1 této smlouvy. Jedna a tatáž nádoba bude uhrazena maximálně 1x za jeden svoz, a to na základě přílohy k faktuře, ve které budou uvedeny všechny obslužené nádoby. Ke sjednané úplatě bude připočtena daň z přidané hodnoty ve výši dle příslušných právních předpisů právně účinných ke dni data uskutečnění zdanitelného plnění.

- 6.2. Objednatel se zavazuje provádět úhradu úplaty dle skutečně provedených činností v předchozím měsíci 1 x za měsíc na základě faktur vystavených zhotovitelem. Faktury musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

7. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Zálohy nejsou sjednány.
- 7.2. Práce a činnosti dle předmětu smlouvy budou hrazeny na základě měsíčních faktur – daňových dokladů na základě vzájemně odsouhlasených objemů činnosti.
- 7.3. Smluvní strany se dohodly, že splatnost faktur vystavených zhotovitelem a doručených objednateli činí 30 dnů od jejich doručení.
- 7.4. Doručení faktury objednateli provede zhotovitel osobně na podatelnu objednatele nebo prostřednictvím pošty, příp. prostřednictvím datové schránky.
- 7.5. V případě, že zhotovitel vyúčtuje práce, které neprovedl, vyúčtuje chybně úplatu nebo faktura nebude obsahovat některou dohodnutou nebo právními předpisy požadovanou náležitost, je objednatel oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit zhotoviteli bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové faktury.
- 7.6. Vrátí-li objednatel vadnou fakturu důvodně zhotoviteli, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení opravené faktury.
- 7.7. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu smluvní strany, která provádí platbu – plní svoji povinnost zaplatit.

8. POVINNOSTI OBJEDNATELE

Objednatel je povinen:

- 8.1. V případě narušení dohodnutého harmonogramu svozu připravovanými opatřeními (uzavírka komunikace, stavební činnost apod.), které podléhají schválení obce, informovat zhotovitele nejméně 1 týden před jejich uskutečněním a dohodnout náhradní řešení svozu v daném místě.

- 8.2. V případě narušení dohodnutého harmonogramu havárii (nepředvídatelná událost) informovat zhotovitele ihned a dohodnout náhradní řešení svozu v daném místě.
- 8.3. Vymezením ulic a obytných budov určí objednatel i rozsah svozu všech odpadů.
- 8.4. Poskytnout zhotoviteli k bezplatnému užívání aplikaci na evidování obslužených nádob a kontejnerů, přičemž bude zajištěna dvojitá ochrana dat. Data budou paralelně ukládána do hardware, tj. do notebooku a do čteček čárových kódů (v případě poškození notebooku je možné data obnovit ze čteček čárových kódů a naopak).

9. POVINNOSTI ZHOTOVITELE

Zhotovitel je povinen:

- 9.1. Zajistit řádné vedení průběžné evidence o převzatých odpadech a o obslužených nádobách, zejména svezeního množství tříděného odpadu tak, aby umožnil objednateli prokázání vykazovaného množství tříděných odpadů.
- 9.2. Do 3 pracovních dní po realizovaném svozu předat Objednateli doklad, na kterém bude uvedeno množství svezeního odpadu, druh odpadu dle katalogového čísla, datum a název subjektu, kterému byl odpad předán.
- 9.3. Na vlastní náklady pořídit hardware (čtečky a notebook) potřebný k evidování obslužených nádob a kontejnerů kompatibilní s aplikací objednatele.
- 9.4. Evidovat obslužené nádoby a kontejnery. Evidenci se rozumí načtení čárového kódu připevněného na sběrné nádoby, dále načtení kódu s příslušnou zaplněností nádoby a kódu popisujícím obsah sběrné nádoby.
- 9.5. Zajistit ochranu dat o obslužených nádobách a kontejnerech důsledným proškolením obsluhy, průběžnou kontrolou hardware a průběžným sledováním činnosti aplikace při probíhající evidenci nádob (řidič kontroluje, že do notebooku přibývají načtené kódy).
- 9.6. Nejpozději do 15:00 hod. pracovního dne následujícího po dni realizovaného svozu odeslat data o obslužených nádobách a kontejnerech na server objednatele.
- 9.7. V případě, že dojde k poškození nádoby na odpad prokazatelně ze strany zhotovitele, zavazuje se zhotovitel zajistit opravu poškozené nádoby. V případě, že by došlo k neodstranitelnému poškození nádoby, zavazuje se zhotovitel zajistit náhradní nádobu, jejíž stav bude odpovídat stavu nádoby původní před poškozením. V případě zjištění

poškození svozové nádoby je zhotovitel povinen upozornit na stav věci vlastníka svozové nádoby a vyzvat jej k nápravě.

9.8. Vypracovat harmonogram svozů dle požadavků objednatele.

9.9. V případě, kdy ze závažných důvodů nebudou odpady vyvezeny ve stanovený den, zajistí zhotovitel náhradní termín odvozu v den následující, pokud se nedohodne s objednatelem jinak. V případě, kdy zhotovitel nebude moci v termínu dle daného harmonogramu (řádně odsouhlaseného objednatelem) z prokazatelných důvodů na své straně vyprázdnit některou z nádob, provede její vyprázdnění v nejbližším možném termínu. V případě, že nevyprázdnění nádoby nebude zapříčiněno zhotovitelem (např. nesjízdnost vozovky), dohodnout s objednatelem náhradní termín jejího vyprázdnění, nejpozději do 48 hodin od řádného svozu. Pro tento účel bude mezi oběma stranami dohodnuta kontaktní osoba a kontaktní telefonní číslo na straně zhotovitele a objednatele.

9.10. Neprodleně odstranit znečištění komunikace, k němuž došlo při vyprazdňování nádob nebo přepravě odpadů.

9.11. Uvědomit objednatele o závadném obsahu sběrné nádoby nebo o nemožnosti jejího vysypání. V takovém případě, nebude-li závada odstraněna, nebude nádoba vysypána.

9.12. V případě nemožnosti uskutečnění sjednaných činností, informovat objednatele o tom, kde a kdy tyto činnosti nebylo možno splnit a důvod nesplnění.

9.13. Zhotovitel se zavazuje předat objednateli celkovou evidenci odpadů dle vyhlášky č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, ve znění pozdějších předpisů nejpozději do 31.01. následujícího roku za rok předchozí, v případě změny právních předpisů dle platné právní úpravy ve funkčním datovém standardu ISPOP.

9.14. Zhotovitel se zavazuje předat objednateli výkaz pro autorizovanou obalovou společnost EKO-KOM. Tento výkaz bude zadavateli předkládán ke kontrole do 15 dnů po skončení čtvrtletí a po odsouhlasení zaslán autorizované obalové společnosti EKO-KOM.

9.15. Zhotovitel poskytne součinnost a umožní objednateli osobní přítomnost při vážení odpadu, a to kdykoliv na požádání objednatele tak, aby byla umožněna kontrola skutečně sesbíraného množství odpadů.

10. REKLAMAČNÍ PODMÍNKY

- 10.1. Objednatel má právo provádět kontrolu plnění předmětu smlouvy. Objednatel přizve ke kontrole zástupce zhotovitele.
- 10.2. Objednatel vede o kontrole provádění sjednaných činností písemné záznamy, dále vede evidenci podaných reklamací prokazující případné neplnění sjednaných činností ze strany zhotovitele. O všech zjištěných nedostatcích a způsobu jejich odstranění bude vždy bezprostředně po jejich zjištění sepsán zápis za účasti pověřených zástupců obou stran.
- 10.3. Současně je objednatel oprávněn vyzvat zhotovitele k odstranění odůvodněných zjištěných nedostatků a zhotovitel je povinen je na své náklady odstranit, a to vždy do 24 hodin od obdržení výzvy (telefonické, e-mailové) v pracovních dnech.

11. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

- 11.1. Zhotovitel je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvrácení škody nebo k jejich zmírnění.
- 11.2. Zhotovitel je povinen nahradit objednateli v plné výši škodu, která mu vznikla při realizaci předmětu smlouvy, jako důsledek porušení povinností a závazků zhotovitele dle této smlouvy.
- 11.3. Zhotovitel prohlašuje, že má sjednáno pojištění proti škodám, způsobeným vlastní činností.
- 11.4. V případě, že při činnosti prováděné zhotovitelem v důsledku porušení povinností zhotovitele dojde ke způsobení prokazatelné škody objednateli nebo třetím osobám, která nebude kryta pojištěním sjednaným ve smyslu bodu 11.3. tohoto článku, je zhotovitel povinen tyto škody uhradit z vlastních prostředků.
- 11.5. Zhotovitel nese plnou odpovědnost za ztrátu dat o obslužených nádobách/pytlích a kontejnerech. Jelikož jsou tato data podkladem pro fakturaci, nebude možné obslužené nádoby/pytle a kontejnery fakturovat.

12. SANKČNÍ UJEDNÁNÍ

- 12.1. Zhotovitel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,-Kč za každý i započatý den prodlení s prováděním sjednaných činností od náhradního

termínu prací stanoveného v souladu s článkem 10, odst. 10.3 této smlouvy.

- 12.2. Zhotovitel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,-Kč za každý prokazatelně zjištěný případ nedodržení úklidu prostor u odpadkových nádob neodstraněný v dohodnutém termínu.
- 12.3. Zhotovitel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,-Kč za každý i započatý den prodlení s prováděním sjednané činnosti dle článku 9 odst. 9.2 této smlouvy.
- 12.4. Zhotovitel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,-Kč za každý i započatý den prodlení s prováděním sjednané činnosti dle článku 9 odst. 9.6 této smlouvy.
- 12.5. V případě prodlení Objednatele s úhradou faktury, je Zhotovitel oprávněn Objednateli účtovat smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 12.6. Zánik závazku pozdním plněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
- 12.7. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody.
- 12.8. Smluvní pokuty nejsou předmětem DPH.
- 12.9. Smluvní pokuty jsou smluvní strany povinny uhradit na základě písemné výzvy druhé smluvní strany ve lhůtě splatnosti uvedené v čl. 7 odst. 7.3 této smlouvy. Smluvní strany se výslovně dohodly, že pokud Zhotovitel smluvní pokutu v daném termínu neuhradí, je Objednatel oprávněn smluvní pokutu započíst vůči pohledávce Zhotovitele na zaplacení úplaty. Tím nezaniká nárok Objednatele na uhrazení zbývajících výše smluvní pokuty.
- 12.10. Objednatel je oprávněn uplatnit na Zhotoviteli nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 5000,- Kč za každý případ, kdy zhotovitel dodá chybný výkaz pro EKO-KOM nebo chybné hlášení o produkci a nakládání s odpady nebo chybné doklady prokazující množství svezeneho odpadu.

13. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 13.1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem 01.04.2021.

- 13.2. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany jen v případě, že tím nebudou porušeny podmínky zadání veřejné zakázky, a to pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 13.3. Smluvní vztah lze ukončit písemnou dohodou.
- 13.4. Smluvní strany mohou smlouvu vypovědět písemnou výpovědí s tříměsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 13.5. Zhotovitel ani objednatel nemohou bez vzájemného souhlasu postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
- 13.6. Případná neplatnost některého z ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení. Pro případ, že kterékoliv ustanovení této smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým.
- 13.7. Osoby podepisující tuto smlouvu svými podpisy stvrzují platnost svých jednateckých oprávnění.
- 13.8. V případě potřeby objednatele za účelem vzájemné informovanosti a případné aktualizace provozních podmínek výkonu sjednaných činností se smluvní strany dohodly, že budou provádět vzájemná pracovní setkání. Tato setkání se budou konat podle potřeby a dle dohody stran v sídle objednatele (výjimečně na místě, kde bude nezbytné operativně vyřešit aktuální problém), za účasti zástupců obou stran, a to na výzvu kteréhokoliv z nich.
- 13.9. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne či jinak znemožní, a to ke dni, kdy se tak stalo.
- 13.10. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
- 13.11. V případě, že se provádění sjednaných činností stane nemožným nebo bude ovlivněno vyšší mocí, budou vzájemné vztahy, závazky a povinnosti odpovídajícím a reálným způsobem upraveny ve smluvních náležitostech. Za vyšší moc se v tomto případě považují skutečnosti a vlivy nezávislé na vůli smluvních stran, jako např. živelné pohromy, vojensko-politické události, stávky apod.

- 13.12. Zhotovitel je oprávněn měnit adresu pro doručování písemností pouze v rámci České republiky, přičemž tato změna musí být písemně oznámena mandantovi nejméně 10 dnů před její změnou.
- 13.13. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
- 13.14. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 13.15. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č.1 Ceník služeb.
- 13.16. Tato smlouva se uzavírá na základě řádně vyhlášené a vyhodnocené veřejné soutěže.

V dne

V dne

Za Objednatele:

Za Zhotovitele:

Příloha č. 1: CENÍK SLUŽEB

Platnost: od 01.04.2021

Ceník prací a služeb pro obec Salaš na zajištění služeb svozu a využití směsného komunálního odpadu a dalších komunálních odpadů vč. druhotných surovin:

Ceník služeb – podrobné členění – v Kč bez DPH				
Č. pol.	Položka	Počet jednotek ročně	Cena za jednotku	Cena pol. Celkem
1	W – cena za výsyp 1 sběrné nádoby se směsným komunálním odpadem o objemu 110, nebo 120 litrů včetně využití / odstranění odpadu	120 * 26		
2	WW – cena za výsyp 1 sběrné nádoby se směsným komunálním odpadem o objemu 240 litrů včetně využití / odstranění odpadu	25 * 26		
3	WWW - cena za výsyp 1 sběrné nádoby se směsným komunálním odpadem o objemu 1100 litrů včetně využití / odstranění odpadu	6 * 26		
4	X – cena za 1 odvoz pytlů s plasty ze sběrného místa	12		
5	XX - cena za výsyp 1 sběrné nádoby 1100 l s plasty ze sběrných míst v obci	6 * 12		
6	XXX – cena za využití nebo výkup 1 tuny plastu (v případě výkupu uveďte před hodnotu znaménko mínus)	9		
7	Y – cena za 1 odvoz pytlů s papírem ze sběrného místa	12		
8	YY - cena za výsyp 1 sběrné nádoby 1100 l s papírem ze sběrných míst v obci	5 * 12		
9	YYY – cena za využití nebo výkup 1 tuny papíru (v případě výkupu uveďte před hodnotu znaménko mínus)	2		
10	Z - cena za výsyp 1 sběrné nádoby o objemu 1100 l se směsným sklem	4 * 12		
11	ZZ - cena za výsyp 1 sběrné nádoby o objemu 240 l se směsným sklem	3 * 12		
12	ZZZ – cena za využití nebo výkup 1 tuny směsného skla (v případě výkupu uveďte před hodnotu znaménko mínus)	15		
13	O - cena za odvoz a likvidaci / odstranění 1 tuny objemného odpadu v 5 m ³ kontejnerech ze sběrného místa	17		

Nabídková cena celkem za předmět zakázky v Kč bez DPH roční: - vypočítaná dle vzorce: $NC = (120 \cdot 26 \cdot W) + (25 \cdot 26 \cdot WW) + (6 \cdot 26 \cdot WWW) + (12 \cdot X) + (6 \cdot 12 \cdot XX) + (9 \cdot XXX) + (12 \cdot Y) + (5 \cdot 12 \cdot YY) + (2 \cdot YYY) + (4 \cdot 12 \cdot Z) + (3 \cdot 12 \cdot ZZ) + (15 \cdot ZZZ) + (17 \cdot O)$	
NCS - Nabídková cena celkem za předmět zakázky v Kč bez DPH za celé smluvní období 21 měsíců: $NCS = NC \cdot 1,75$	

Každá dílčí cena zahrnuje veškeré náklady související s danou položkou (doprava, manipulace, využití odpadu, odstranění odpadu, evidence obslužení).

Cena za výsyp všech sběrných nádob dále obsahuje:

- Evidenci obslužených nádob a kontejnerů prostřednictvím hardware a aplikace kompatibilní s motivačním systémem třídění odpadů zadavatele.
- Poskytování vážních lístků zadavateli do 3 pracovních dní po realizovaném svozu za všechny předané odpady za účelem jejich využití nebo odstranění.
- Zpracování výkazu pro autorizovanou obalovou společnost EKO-KOM. Tento výkaz bude zadavateli předkládán ke kontrole do 15 dnů po skončení čtvrtletí a po odsouhlasení zasílán autorizované obalové společnosti EKO-KOM
- Vedení průběžné evidence o produkci a nakládání s odpady obce. Tato evidence bude předložena zadavateli a zaslána jako hlášení o produkci a nakládání s odpady v datovém standardu ISPOP.
- Nákup hardware (čtečky a notebook) potřebný k evidování obslužených nádob/pytlů a kontejnerů kompatibilní s aplikací objednatele.

V dne

V dne

Za Objednatele:

Za Zhotovitele:

Specifikace hardware

Poptávkové řízení

„Svoz komunálního odpadu a evidence obslužených nádob v obci Salaš - 2021“

Kompatibilní hardware s aplikací zadavatele

- a) Kompatibilní HW s aplikací zadavatele se skládá ze čtečky 1D/2D kódů a tabletu či notebooku (viz specifikace níže).
- b) Aplikace, jež vlastní zadavatel, bude nainstalována do tabletu/notebooku dodavatele

Technická specifikace čtečky:

- a) Schopnost načíst 1D i 2D kód;
- b) Musí být vodotěsná a prachu odolná;
- c) Výdrž na baterii minimálně 8 hodin nepřetržitého načítání;
- d) Musí být schopná načtená data ihned odeslat do externího zařízení (PC);
- e) Čtečka musí být bezdrátová;
- f) Musí umožňovat nastavení Prefix a Sufix;
- g) Musí umožňovat nastavení českého jazyka (emulace české klávesnice);
- h) Musí mít zvukovou signalizaci načtení kódu.

Technická specifikace notebooku/tabletu:

- a) Minimálně 1x klasický USB vstup;
- b) Výdrž na baterii minimálně 8 hodin nepřetržitého provozu;
- c) Samostatný vstup pro nabíjení;
- d) Operační systém Windows 10.